



Nolikums. Pakalpojumi  
NS-4 12.12.2013.

APSTIPRINĀTS  
SIA „Jelgavas ūdens”  
iepirkuma komisijas  
2014.gada 25.februāra sēdē

### **Iepirkuma procedūras**

„Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas  
ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02”

### **NOLIKUMS**

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

|     |  |    |
|-----|--|----|
| 1.  | Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona .....  | 3  |
| 2.  | Piegādātājs, leinteresētais piegādātājs un Pretendents.....  | 3  |
| 3.  | Saziņa .....   | 3  |
| 4.  | Informācija par iepirkuma priekšmetu .....   | 4  |
| 5.  | Piedāvājums.....   | 4  |
| 6.  | Piedāvājuma nodrošinājums .....  | 6  |
| 7.  | Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā.....  | 7  |
| 8.  | Pretendenta kvalifikācijas prasības .....  | 8  |
| 9.  | Iesniedzamie dokumenti .....   | 10 |
| 10. | Tehniskais piedāvājums.....  | 13 |
| 11. | Finanšu piedāvājums .....  | 13 |
| 12. | Piedāvājumu izvērtēšana.....   | 13 |
| 13. | Iepirkuma līgums.....  | 15 |
|     | Pielikumi .....  | 16 |
| A   | pielikums: Tehniskā specifikācija būvuzraudzībai.....  | 17 |
| B   | pielikums: Tehniskā specifikācija (Būvdarbu Līgums) .....  | 17 |
| C   | pielikums: Iepirkuma līguma projekts.....  | 19 |
| D   | pielikums: Veidnes piedāvājuma sagatavošanai .....   | 35 |
| D1  | pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidne .....   | 36 |
| D2  | pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidne .....  | 38 |
| D3  | pielikums: Sniegto pakalpojumu saraksta veidne .....   | 39 |
| D4  | pielikums: Galveno speciālistu saraksta veidne .....   | 40 |
| D5  | pielikums: CV veidne .....   | 41 |
| D6  | pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidne .....                                 | 43 |
| D7  | pielikums: Apakšuzņēmēja un personas, uz kuras iespējām pretendents balstās,<br>apliecinājuma veidne ..... | 44 |
| D8  | pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne .....  | 45 |
| D9  | pielikums: Tehniskā aprīkojuma saraksta veidne .....   | 45 |
| D10 | pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas .....   | 48 |

Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

1. **Pasūtītājs un Pasūtītāja kontaktpersona**

Pasūtītājs:  
SIA „JELGAVAS ŪDENS”,  
Reģ.Nr.41703001321,  
Ūdensvada iela 4, Jelgava, LV-3001.

Pasūtītāja kontaktpersona:  
Projektu īstenošanas grupas vadītāja  
Ieva Strode,  
tel.nr.: 63007102  
faksa nr.: 63007100

2. **Piegādātājs, leinteresētais piegādātājs un Pretendents**

2.1. Piegādātājs ir fiziska persona, juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, kas piedāvā tirgū sniegt pakalpojumus.

2.2. Pretendents ir Piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.

2.3. leinteresētais piegādātājs ir Piegādātājs, kas saņēmis Nolikumu.

2.4. Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās ir persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām.

2.5. Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros pārstāv:

- a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
- b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
- c. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
- d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai
- e. Pretendenta pilnvarota persona.

3. **Saziņa**

3.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem, publicējot to Pasūtītāja mājas lapā internetā - [www.ju.lv](http://www.ju.lv).

3.2. Saziņa starp Pasūtītāju (iepirkuma komisiju) un leinteresētajiem piegādātājiem iepirkuma procedūras ietvaros notiek latviešu valodā. Saziņas dokumentu Pasūtītājs publicē SIA „Jelgavas ūdens” mājas lapā internetā – [www.ju.lv](http://www.ju.lv).

3.3. Saziņas dokuments, nosūtīts pa faksu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss ir saņēmis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu.

3.4. Saziņas dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu un identifikācijas numuru.

3.5. leinteresētais piegādātājs saziņas dokumentu nosūta uz Nolikumā norādīto Pasūtītāja pasta adresi vai Pasūtītāja kontaktpersonas faksa numuru.

3.6. Pasūtītājs saziņas dokumentu nosūta pa pastu vai faksu uz leinteresētā piegādātāja pasta adresi vai faksa numuru.

3.7. Papildu informāciju leinteresētais piegādātājs var pieprasīt ne vēlāk kā piecas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pasūtītājs papildu

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Noteikumu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

informāciju sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlāk kā divas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

3.8. Ja Pasūtītājs sniedz papildu informāciju, tas vienlaikus ar papildu informācijas nosūtīšanu leinteresētajam piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kurā ir pieejams Nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu.

3.9. Ja Pasūtītājs ir izdarījis grozījumus Nolikumā, tas ievieto šo informāciju mājas lapā internetā, kur ir pieejams Nolikums. Pasūtītājs ievieto šo informāciju mājas lapā internetā ne vēlāk kā dienu pēc tam, kad publicēts paziņojums par grozījumiem.

#### 4. Informācija par iepirkuma priekšmetu

##### 4.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts

Iepirkuma priekšmets ir Inženiera pienākumu veikšana saskaņā ar Starptautiskās Inženierkonsultantu Federācijas līguma noteikumiem (Dzeltenā grāmata „Iekārtu piegādes un projektēšanas – būvniecības darbu līguma noteikumi elektriskajiem un mehāniskajiem darbiem, būvniecības un inženierdarbiem, kuru projektēšanu veic uzņēmējs”) Pasūtītāja iepirkuma līguma „Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs” (Nr. KF/PĪG/2014/01) (turpmāk – Būvdarbu līgums) ietvaros un būvuzraudzības veikšana Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktā kārtībā (turpmāk – Pakalpojums).

##### 4.2. Pakalpojuma sniegšanas vieta

Pakalpojuma sniegšanas vieta ir Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaises, Lapskalna iela 22.

##### 4.3. Pakalpojuma sniegšanas termiņš

Pakalpojuma sniegšanas termiņš ir 12 mēneši būvdarbu laikā un 24 mēneši Garantijas periodā no Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas dienas.

#### 5. Piedāvājums

##### 5.1. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, laiks un kārtība

5.1.1. Piegādātājs var iesniegt tikai vienu piedāvājumu.

5.1.2. Piegādātāji piedāvājumus var iesniegt līdz 2014.gada 4.aprīlim, plkst.10:00 Ūdensvada iela 4, Jelgava, LV-3001 piedāvājumus iesniedzot personīgi vai atsūtīt pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt saņemtam šajā punktā norādītajā adresē līdz šajā punktā minētajam termiņam. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums.

5.1.3. Piedāvājumi tiks atvērti Ūdensvada ielā 4, Jelgavā, SIA „Jelgavas ūdens” Projekta īstenošanas grupas telpā 2014.gada 4.aprīlim, plkst.10:00. Piedāvājumu atvēršana ir atklāta.

5.1.4. Piedāvājumus atver to iesniegšanas secībā, nosaucot Pretendentu, piedāvājuma iesniegšanas laiku un piedāvāto cenu. Pēc piedāvājumu atvēršanas sanāksmes dalībnieka pieprasījuma Pasūtītājs uzrāda Finanšu piedāvājumu, kurā atbilstoši pieprasītajai Finanšu piedāvājuma formai norādīta piedāvātā cena.

5.1.5. Piedāvājumu, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām vai kura ārējais iepakojums nenodrošina to, lai piedāvājumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz piedāvājumu atvēršanai, Pasūtītājs neizskatīta un atdod atpakaļ Pretendentam.

## **5.2. Piedāvājuma derīguma termiņš**

- 5.2.1. Pretendenta iesniegtajam piedāvājumam jābūt derīgam, tas ir saistošam Pretendentam, līdz iepirkuma līguma noslēgšanai, bet ne mazāk kā 120 dienas no piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
- 5.2.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ Pasūtītājs nevar noslēgt iepirkuma līgumu piedāvājuma derīguma termiņā, Pasūtītājs var rakstiski lūgt Pretendentus pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu.
- 5.2.3. Ja Pretendents piekrīt pagarināt sava piedāvājuma derīguma termiņu, Pretendents to rakstiski paziņo Pasūtītājam, kā arī nosūta Pasūtītājam bankas vai apdrošinātāja, kas izsniedzis piedāvājuma nodrošinājumu, rakstisku apliecinājumu par piedāvājuma nodrošinājuma termiņa pagarināšanu līdz pagarinātā piedāvājuma derīguma termiņa beigām vai jaunu piedāvājuma nodrošinājumu.

## **5.3. Piedāvājuma noformējums**

- 5.3.1. Piedāvājums sastāv no četrām šādām daļām:
  - a. Pieteikuma daļībai iepirkuma procedūrā un Atlases dokumentiem (viens oriģināls un 1 kopija),
  - b. Piedāvājuma nodrošinājuma (viens oriģināls un 1 kopija),
  - c. Tehniskā piedāvājuma (viens oriģināls un 1 kopija),
  - d. Finanšu piedāvājuma (viens oriģināls un 1 kopija).
- 5.3.2. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā, datorrakstā, tam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 5.3.3. Katras piedāvājuma daļas sākumā ievieto satura rādītāju. Piedāvājuma daļas lapas (izņemot piedāvājuma nodrošinājumu) numurē un caurauklo, piestiprina auklas galus pēdējā lappusē un apliecina caurauklojumu. Caurauklojuma apliecinājums ietver:
  - a. norādi par kopējo cauraukloto lapu skaitu,
  - b. Pretendenta (ja Pretendents ir fiziska persona) vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
  - c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3.4. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
  - a. norādi “TULKOJUMS PAREIZS”,
  - b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
  - c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3.5. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, Pretendents tās apliecina. Kopijas apliecinājums ietver:
  - a. norādi “KOPIJA PAREIZA”,
  - b. Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
  - c. apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 5.3.6. Pretendenta pieteikumu daļībai iepirkuma procedūrā, tehnisko piedāvājumu, finanšu piedāvājumu un citus piedāvājuma dokumentus paraksta, kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecina:
  - a. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska persona),
  - b. Pretendenta paraksttiesīga amatpersona (ja Pretendents ir juridiska persona),
  - c. pārstāvētiesīgs personālsabiedrības biedrs, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personālsabiedrība),
  - d. visi personu apvienības dalībnieki, ievērojot šī punkta „a” un „b” apakšpunktā noteikto (ja Pretendents ir personu apvienība) vai

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

- e. Pretendenta pilnvarota persona.  
Dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgais personālsabiedrības biedrs vai personu apvienības dalībnieks, ievērojot šī punkta „a”, „b” un „e” apakšpunktā noteikto.
- 5.3.7. Iesniedzot piedāvājumu vai pieteikumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, ja viss piedāvājums vai pieteikums ir cauršūts vai caurauklots.
- 5.3.8. Piedāvājumu iesniedz aizlīmētā ārējā iepakojumā, uz kura norāda:
- Pasūtītāja nosaukumu, reģistrācijas numuru un adresi,
  - Pasūtītāja kontaktpersonas vārdu, uzvārdu un telefona numuru,
  - Pretendenta nosaukumu, reģistrācijas numuru (ja Pretendents ir juridiska persona vai personālsabiedrība) vai personas kodu (ja Pretendents ir fiziska persona) un adresi,
  - Pretendenta kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, telefona un faksa numuru,
  - atzīmi "Piedāvājums iepirkuma procedūrai "Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība", id.Nr.KF/PĪG/2014/02. Neatvērt līdz 2014.gada 4.aprīlim, plkst.10:00".
- 5.3.9. Piedāvājuma ārējā iepakojumā ievieto divus aizlīmētus iekšējus iepakojumus, no kuriem vienā ievieto piedāvājuma oriģinālu, bet otrā - piedāvājuma kopijas. Uz iekšējiem iepakojumiem attiecīgi norāda:
- atzīmi "ORIĢINĀLS" vai "KOPIJAS",
  - Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
  - atzīmi "Piedāvājums iepirkuma procedūrai "Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība", id.Nr.KF/PĪG/2014/02".
- 5.3.10. Piedāvājuma iekšējos iepakojumos attiecīgi ievieto piedāvājuma daļu oriģinālus vai kopijas. Uz piedāvājuma daļu oriģināliem un to kopijām attiecīgi norāda:
- atzīmi "ORIĢINĀLS" vai "KOPIJA",
  - Pretendenta nosaukumu un reģistrācijas numuru vai personas kodu,
  - piedāvājuma daļas nosaukumu ("Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā un atlases dokumenti", „Piedāvājuma nodrošinājums", "Tehniskais piedāvājums" vai "Finanšu piedāvājums".
6. **Piedāvājuma nodrošinājums**
- 6.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents iesniedz piedāvājuma nodrošinājumu 700 EUR (septiņi simti eiro) apmērā. Piedāvājuma nodrošinājumu izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā<sup>1</sup>, un tam ir jāatbilst Piedāvājuma nodrošinājuma veidnei (D2 pielikums) vai Piedāvājuma nodrošinājuma veidnē paredzētajiem noteikumiem.
- 6.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām līdz tsākamam no šādiem termiņiem:
- Līdz piedāvājuma derīguma termiņam vai piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam, kuru Pasūtītājam rakstveidā paziņojis Pretendents un Piedāvājuma nodrošinājuma izsniedzējs,

<sup>1</sup>Banku, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt attiecīgi:

[http://www.ftk.lv/lv/tirqus\\_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu\\_sniedzaji\\_no\\_eez/pakalpojumu\\_sniegšanas\\_briviba](http://www.ftk.lv/lv/tirqus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzaji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba)

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Noteikumu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

- b. līdz dienai, kad Pretendents, kurš ir atzīts par uzvarētāju, saskaņā ar iepirkuma līguma noteikumiem iesniedz līguma izpildes nodrošinājumu (ja tāds ir paredzēts iepirkuma līguma projektā) vai
  - c. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai.
- 6.3. Nodrošinājuma devējs izmaksā sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam vai sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ietur pretendenta iemaksāto piedāvājuma nodrošinājuma summu, ja:
  - a. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;
  - b. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā nav iesniedzis tam iepirkuma procedūras dokumentos un iepirkuma līgumā paredzēto līguma nodrošinājumu;
  - c. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos sabiedrisko pakalpojumu sniedzēja noteiktajā termiņā.
- 6.4. Piedāvājuma nodrošinājumu Pasūtītājs atdod Pretendentiem šādā kārtībā:
  - a. Pretendentam, ar kuru Pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc iepirkuma līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas,
  - b. pārējiem Pretendentiem - pēc iepirkuma procedūras beigām
  - c. Pretendentam, kurš nepiekrīt sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanai, - pēc piedāvājuma derīguma termiņa beigām.
7. **Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā**
- 7.1. Pretendents vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz Pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.
- 7.2. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, nav atzīts par vainīgu darba tiesību būtiskā pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas personas nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja tā konstatēta atkārtoti gada laikā, vai divu vai vairāku personu vienlaicīga nodarbināšana bez rakstveida darba līguma noslēgšanas, ja no dienas, kad stājies spēkā attiecīgs tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 18 mēneši.
- 7.3. Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 mēneši, nav atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā kartela vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, Pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda.
- 7.4. Nav pasludināts Pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta Pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par Pretendenta bankrotu vai tiek konstatēts, ka līdz Iepirkuma līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam Pretendents būs likvidēts.



Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Noteikumu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

- 7.5. Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai tā pastāvīgā dzīvesvieta nav Latvijā), nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 eiro.
- 7.6. Pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju tā kvalifikācijas novērtēšanai vai vispār nav sniedzis pieprasīto informāciju.
- 7.7. Nosacījumi dalībai iepirkuma procedūrā attiecas uz:
  - a. pretendentu (ja pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai personu apvienības dalībniekiem (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība),
  - b. Personām, t.sk. apakšuzņēmējiem, uz kuru iespējām Pretendents balstās.

## 8. Pretendenta kvalifikācijas prasības

### 8.1. Prasības attiecībā uz Pretendenta atbilstību profesionālās darbības veikšanai

- 8.1.1. Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), kā arī apakšuzņēmēji (ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz viņu iespējām) normatīvajos tiesību aktos noteiktajos gadījumos ir reģistrēti komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.
- 8.1.2. Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) vai apakšuzņēmējs (ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmēju un balstīties uz viņu iespējām), kas sniegs pakalpojumus, kuru sniegšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā ir reģistrēts būvkomersantu reģistrā vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai Pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
- 8.1.3. Pretendenta piedāvātajam:
  - a. **Inženiera komandas vadītājam (Inženierim)** ir spēkā esošs sertifikāts ēku būvdarbu būvuzraudzības reglamentētajā jomā;
  - b. **projektēšanas uzraudzīšanai** ir spēkā esošs sertifikāts ēku konstrukciju projektēšanas reglamentētajā jomā;
  - c. **ēku būvdarbu būvuzraudzīšanai** ir spēkā esošs sertifikāts ēku būvdarbu būvuzraudzības reglamentētajā jomā;
  - d. **ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzīšanai** ir spēkā esošs sertifikāts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzības reglamentētajā jomā;
  - e. **ceļu būvdarbu būvuzraudzīšanai** ir spēkā esošs sertifikāts ceļu būvdarbu būvuzraudzības reglamentētajā jomā.

Ārvalstu speciālistiem ir izsniegta licence, sertifikāts vai cits dokuments attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) un ārvalstu speciālisti atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālisti iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesijā reģistrā.



Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

## 8.2. Prasības attiecībā uz Pretendenta saimniecisko un finansiālo stāvokli

Pretendenta gada kopējais finanšu vidējais apgrozījums attiecībā uz būvuzraudzību<sup>2</sup> Pretendenta darbības pēdējo trīs gadu laikā vismaz divas reizes pārsniedz piedāvāto Pakalpojuma kopējo cenu bez Pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk – PVN). Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

## 8.3. Prasības attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām

8.3.1. Pretendents pēdējo trīs gadu laikā (neskaitot defektu paziņošanas periodu) ir veicis inženiertehnisko uzraudzību ūdenssaimniecības projektos vismaz:

- viena segta tipa notekūdeņu dūņu lauku būvdarbiem ar kopējo platību vismaz 1600 m<sup>2</sup> vai divu notekūdeņu dūņu lauku būvdarbiem ar kopējo platību vismaz 1600 m<sup>2</sup>, no kuriem vismaz viens ir segta tipa notekūdeņu dūņu lauks;
- divu būvniecības FIDIC vai pēc līdzcērtīgiem līguma nosacījumiem līgumu izpildei, kur katra līguma summu vismaz 1 800 000 EUR (bez PVN).

Būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektiem nodotiem ekspluatācijā.

Jaundibinātiem uzņēmumiem / uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

8.3.2. Pretendents var nodrošināt šādus galvenos speciālistus:

8.3.2.1. **Inženiera komandas vadītājs (Inženieris)**, kurš pēdējo trīs gadu laikā (neskaitot defektu paziņošanas periodu) kā Inženieris vai citā līdzcērtīgā amatā ir vadījis un pabeidzis inženiertehnisko uzraudzību ūdenssaimniecības projektos vismaz:

- viena būvniecības FIDIC vai pēc līdzcērtīgiem līguma nosacījumiem līguma izpildei par summu vismaz 1 800 000 EUR (bez PVN).

Būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektam nodotam ekspluatācijā.

8.3.2.2. **projektēšanas uzraugs**, kurš pēdējo trīs gadu laikā ir veicis vismaz:

- viena segta tipa notekūdeņu dūņu lauku ar kopējo platību vismaz 1600 m<sup>2</sup> vai divu notekūdeņu dūņu lauku ar kopējo platību vismaz 1600m<sup>2</sup>, no kuriem vismaz viens ir segta tipa notekūdeņu dūņu lauks projektēšanu.

Par atbilstošu tiks uzskatīts akceptēts tehniskais projekts (tiesības saņemt būvatļauju būvdarbiem).

8.3.2.3. **ēku būvdarbu būvuzraugs**, kurš pēdējo trīs gadu laikā ir veicis vismaz:

- viena segta tipa notekūdeņu dūņu lauku ar kopējo platību vismaz 1600 m<sup>2</sup> vai divu notekūdeņu dūņu lauku ar kopējo platību vismaz 1600m<sup>2</sup>, no kuriem vismaz viens ir segta tipa notekūdeņu dūņu lauks, būvdarbu būvuzraudzību.

Būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektiem nodotiem ekspluatācijā.

8.3.2.4. **ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs**, kurš pēdējo trīs gadu laikā ir veicis vismaz:

- divu būvobjektu, kurā uzbūvēti paštecēs kanalizācijas tīkli ar kopējo garumu vismaz 300m, būvdarbu būvuzraudzību.

Būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektiem nodotiem ekspluatācijā.

8.3.2.5. **ceļu būvdarbu būvuzraugs**, kurš pēdējo trīs gadu laikā ir veicis vismaz:

- divu būvobjektu, kurā uzbūvēts asfaltbetona segums brauktuvei ar kopējo platību vismaz 1300 m<sup>2</sup>, būvdarbu būvuzraudzību.

Būvdarbiem jābūt pabeigtiem un objektiem nodotiem ekspluatācijā.

<sup>2</sup> Pretendenta finanšu apgrozījuma apmērs par pēdējiem trīs gadiem ir jāvērtē:

- trīs gadu vidējais finanšu apgrozījums ( (apgr.1+apgr.2+apgr.3) /3 )

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Noteikumu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

8.3.3. Pretendents var nodrošināt Tehniskajās specifikācijās noteiktajām minimālajām prasībām atbilstošu tehnisko aprīkojumu.

8.3.4. Pretendents Pakalpojuma sniegšanai var piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz apakšuzņēmēju un citu personu (Persona, uz kuras iespējām pretendents balstās) iespējām, lai apliecinātu, ka Pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām. Šādā gadījumā Pretendents pierāda, ka viņa rīcībā būs nepieciešamie resursi<sup>3</sup>.

## 9. Iesniedzamie dokumenti

Iesniedzamie dokumenti Pretendenta piedāvājumā kārtojami tādā secībā, kādā tie ir uzskaitīti šajā punktā.

### 9.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā

Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā sagatavo atbilstoši veidnei Nolikuma pielikumā (D1 pielikums). Pretendenta pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā iesniedz kopā ar:

- Atlases dokumentiem (dokumentiem, kas apliecina Pretendenta atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā un Pretendenta kvalifikācijas dokumentiem),
- dokumentu vai dokumentiem, kas apliecina piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas, tulkojumus un piedāvājuma daļu caurauklojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt Pretendentu iepirkuma procedūras ietvaros. Ja dokumentus, kas attiecas tikai uz atsevišķu personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku paraksta, kā arī kopijas un tulkojumus apliecina attiecīgā personālsabiedrības biedra vai personu apvienības dalībnieka pilnvarota persona, jāiesniedz dokuments vai dokumenti, kas apliecina šīs personas tiesības pārstāvēt attiecīgo personālsabiedrības biedru vai personu apvienības dalībnieku iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.

### 9.2. Dokumenti, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā

9.2.1. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 7.2.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz Izzīņu, kuru izdevusi Valsts darba inspekcija un kura apliecina, ka pretendents un personas, uz kuru iespējām tas balstās, Latvijā un ārvalstī nav sodīti par Nolikuma 7.2.apakšpunktā minētajiem darba tiesību pārkāpumiem.

9.2.2. Par Nolikuma 7.3.apakšpunktā minēto prasību izpildi Pasūtītājs pārliecinās publiskajās datubāzēs.

9.2.3. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 7.4.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas izdevusi kompetenta institūcija, kas apliecina, ka Pretendentam nav pasludināts maksātnespējas process un tas neatrodas likvidācijas stadijā,

<sup>3</sup> Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta ar Personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē

- 9.2.4. Ja Pasūtītājs publiskajās datubāzēs nevar pārliecināties par Nolikuma 7.5.apakšpunkta prasību izpildi, tas pieprasa, lai Pretendents iesniedz izziņu, ko ne agrāk kā trīs mēnešus pirms iesniegšanas dienas:
- 9.2.4.1. izdevis Valsts ieņēmumu dienests vai pašvaldība Latvijā, kas apliecina, ka Pretendents (neatkarīgi no tā, vai tas reģistrēti Latvijā vai Latvijā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta) Latvijā nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopumā pārsniedz 150 eiro;
- 9.2.4.2. izdevusi nodokļu administrācijas iestāde ārvalstī, kas apliecina, ka ārvalstī reģistrētam (atrodas pastāvīgā dzīvesvieta) Pretendentam (ja tas ir reģistrēts ārvalstī vai ārvalstī ir to pastāvīgā dzīvesvieta) attiecīgajā ārvalstī nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 eiro.
- 9.2.5. Ja Pretendents ir personālsabiedrība, minētās izziņas jāiesniedz par personālsabiedrību un visiem personālsabiedrības biedriem, savukārt, ja Pretendents ir personu apvienība, - par visiem personu apvienības dalībniekiem.
- 9.2.6. Ja ārvalstīs minētās izziņas netiek izdotas, tās aizstāj ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti neparedz, - ar paša Pretendenta apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai tā reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

### 9.3. Pretendenta kvalifikācijas dokumenti

- 9.3.1. Pretendenta, personālsabiedrības un visu personālsabiedrības biedru (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visu personu apvienības dalībnieku (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība) komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecību kopijas.
- 9.3.2. Ārvalstu Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība), vai apakšuzņēmēja (ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus) attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts<sup>4</sup> normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citus līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.
- 9.3.3. Izziņa par Pretendenta<sup>5</sup> gada kopējo finanšu vidējo apgrozījumu attiecībā uz būvuzraudzību<sup>6</sup> par darbības iepriekšējiem trīs gadiem. Jaundibinātiem uzņēmumiem/ uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.
- 9.3.4. Pretendenta apstiprināts Pretendenta un apakšuzņēmēju (ja pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstīties uz to tehniskajām un profesionālajām iespējām) pēdējos trijos gados veikto būvdarbu būvuzraudzību saraksts atbilstoši Sniegto pakalpojumu saraksta veidnei (D3 pielikums) un pasūtītāju atsauksmes par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgiem normatīviem un atbilstošā kvalitātē. Jaundibinātiem uzņēmumiem/

<sup>4</sup> Pretendenta izcelsmes (reģistrācijas) valsts

<sup>5</sup> Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu nevar tikt izpildīta ar Personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē

<sup>6</sup> Pretendenta finanšu apgrozījuma apmērs par pēdējiem trīs gadiem ir jāvērtē:

- trīs gadu vidējais finanšu apgrozījums ( (apgr.1+apgr.2+apgr.3) /3 )

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Noteikumu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība" id.Nr.KF/PĪG/2014/02

uzņēmumiem, kas tirgū darbojas mazāk par trīs gadiem, informācija jāiesniedz par visu darbības periodu.

Sniegto pakalpojumu sarakstā Pretendents norāda tādu informāciju par sniegtajiem pakalpojumiem, kas apliecina Nolikuma 8.3.1.apakšpunktā prasīto pieredzi.

9.3.5. Pretendenta piedāvāto galveno speciālistu saraksts atbilstoši Galveno speciālistu saraksta veidnei (D4 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veikto būvdarbu būvuzraudzību, kura apliecina Nolikuma 8.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.

9.3.6. Pretendenta piedāvātā:

- a. Inženiera komandas vadītāja (Inženiera) ēku būvdarbu būvuzraudzības būvprakses sertifikāta kopija;
- b. projektēšanas uzrauga ēku konstrukciju projektēšanas būvprakses sertifikāta kopija;
- c. ēku būvdarbu būvuzrauga ēku būvdarbu būvuzraudzības būvprakses sertifikāta kopija;
- d. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzrauga ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraudzības būvprakses sertifikāta kopija;
- e. ceļu būvdarbu būvuzrauga ceļu būvdarbu būvuzraudzības būvprakses sertifikāta kopija.

Par attiecīgā sertifikāta esamību un derīguma termiņu Pasūtītājs var pārliecināties publiskajās datubāzēs.

Ārvalstu speciālista licences, sertifikāta vai cita dokumenta attiecīgo pakalpojumu sniegšanai (ja šādu dokumentu nepieciešamību nosaka attiecīgās ārvalsts normatīvie tiesību akti) kopija un apliecinājums par to, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgas profesionālās darbības veikšanai Latvijas Republikā un gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz Būvdarbu uzsākšanai ārvalstu speciālists iegūs profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrēsies attiecīgajā profesijā reģistrā.

9.3.7. Pretendenta piedāvāto speciālistu CV un pieejamības apliecinājums saskaņā ar noslodzes laika grafiku atbilstoši CV veidnei (D5 pielikums). Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par izstrādātajiem tehniskajiem projektiem un veiktajiem būvdarbiem, kuri apliecina Nolikuma 8.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi.

9.3.8. Pretendentam pieejamā tehniskā aprīkojuma apraksts atbilstoši Tehniskā aprīkojuma saraksta veidnei (D9 pielikums).

9.3.9. Ja Pretendents Pakalpojuma sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmējus un balstās uz apakšuzņēmēju vai citu personu iespējām, lai apliecinātu, ka pretendenta kvalifikācija atbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām, piedāvājumā jāietver:

- a. visu apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu aprakstu atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidnei (D6 pielikums),
- b. 1) apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, apliecinājums atbilstoši Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnei (D7 pielikums) par gatavību veikt Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītās Pakalpojuma daļas un/vai nodot Pretendenta rīcībā Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos resursus<sup>7</sup>,

<sup>7</sup> Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta ar Personu, uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats

- c. dokumenti, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, atbilstību Nosacījumiem dalībai iepirkuma procedūrā,
  - d. apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kopija, kā arī
  - e. dokumentu vai dokumentus, kas apliecina apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, piedāvājuma dokumentus parakstījušās, kā arī kopijas un tulkojumus apliecinājušās personas tiesības pārstāvēt apakšuzņēmēju / Personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, iepirkuma procedūras ietvaros. Juridiskas personas pilnvarai pievieno dokumentu, kas apliecina pilnvaru parakstījušās paraksttiesīgās amatpersonas tiesības pārstāvēt attiecīgo juridisko personu.
10. **Tehniskais piedāvājums**  
Tehniskais piedāvājums Pretendentam jā sagatavo saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, ievērojot Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas (D9 pielikums).
11. **Finanšu piedāvājums**
- 11.1.1. Finanšu piedāvājumā jānorāda līgumcena - kopējā cena, par kādu tiks sniegts Pakalpojums (Pakalpojuma kopējā cena) kā arī visas vienību cenas un visu izmaksu pozīciju izmaksas. Finanšu piedāvājumu jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma veidnei (D8 pielikums).
- 11.1.2. Finanšu piedāvājumā cenas jānorāda eiro (EUR) bez PVN. Atsevišķi jānorāda Pakalpojuma kopējā cena ar PVN (iepirkuma līguma summa).
- 11.1.3. Cenās jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar Pakalpojuma sniegšanu.
12. **Piedāvājumu izvērtēšana**
- 12.1. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs veic piedāvājumu izvērtēšanu.
- 12.2. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā un Piedāvājuma nodrošinājums atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām. Ja Pieteikums dalībai Iepirkuma procedūrā vai Piedāvājuma nodrošinājums nav ietverts Pretendenta piedāvājumā vai neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts.
- 12.3. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenti un Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav piedalījušās kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem<sup>8</sup> vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents vai Persona, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir piedalījušies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja tas šim piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas

---

Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, *piemēram, apvienojoties personu apvienībā*, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finanslajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē

<sup>8</sup> Ar Iepirkuma projekta posmiem saprot vairākus secīgi veiktus iepirkumus, kuri nodrošina vienota galarezultāta sasniegšanu. Piemēram, tehniski-ekonomiskais pamatojums (TEP) un skīču projekts ir uzskatāms par iepriekšējo tehniskā projekta izstrādāšanas posmu, jo tas kalpo par bāzes dokumentu un sniedz informāciju tehniskā projekta izstrādātājam; ir svarīgi, lai visiem pretendentiem, kas piedalījās tehniskās projektēšanas iepirkumā, bija pieejams tas pats informācijas apjoms, kas TEP/skīču projekta izstrādātājam

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Noteikumu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

- priekšrocības iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.
- 12.4. Iepirkuma komisija publiskās datubāzēs pārbauda, (1) vai Pretendenti, personālsabiedrības biedri, personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība vai personu apvienība) un apakšuzņēmēji (ja Pretendents Pakalpojumu sniegšanai plāno piesaistīt apakšuzņēmēju), kas veiks darbus, kuru veikšanai nepieciešama reģistrācija Būvkomersantu reģistrā, un (2) vai Pretendenti un Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, nav atzīti par vainīgiem darba tiesību būtiskā pārkāpumā un konkurences tiesību pārkāpumā.
- 12.5. Izskatot Pretendenta Atlases dokumentus, Iepirkuma komisija pārbauda Pretendentu, apakšuzņēmēju un Personu, uz kuru iespējām Pretendenti balstās, atbilstību citiem Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā un atlasa Pretendentus, pārbaudot Pretendentu atbilstību Pretendenta kvalifikācijas prasībām.
- 12.6. Pretendentu, kuri vai kuru Personas, t.sk. apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendents balstās:
- nav iesnieguši dokumentus, kas apliecina atbilstību Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā, vai neatbilst Nosacījumiem dalībai Iepirkuma procedūrā vai
  - nav iesnieguši Pretendenta kvalifikācijas dokumentus vai neatbilst Pretendenta kvalifikācijas prasībām vai
  - ir snieguši nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai, piedāvājumi tiek noraidīti.
- 12.7. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu Tehnisko piedāvājumu un Finanšu piedāvājumu atbilstību Nolikumā noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru Tehniskie piedāvājumi vai Finanšu piedāvājumi neatbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
- 12.8. Piedāvājumi, kuri neatbilst Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Nolikumā noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska.
- 12.9. No piedāvājumiem, kas atbilst Nolikumā noteiktajām prasībām, Iepirkuma komisija izvēlas piedāvājumu ar viszemāko cenu.
- 12.10. Vērtējot piedāvājumu, Iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto<sup>9</sup> Pakalpojumu kopējo cenu bez PVN (Finanšu piedāvājuma 7.rinda).
- 12.11. Ja Iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja Iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, Pasūtītājs pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem<sup>10</sup>, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.

<sup>9</sup> Ja Finanšu piedāvājumā ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, vērā ņem pareizi aprēķināto summu

<sup>10</sup> Detalizētais paskaidrojums īpaši var attiekties uz: 1) sniedzamo Pakalpojumu izmaksām; 2) izraudzītajiem tehniskajiem risinājumiem un īpaši izdevīgajiem Pakalpojuma sniegšanas apstākļiem, kas ir pieejami Pretendentam; 3) piedāvāto Pakalpojumu īpašībām un oriģinalitāti; 4) darba aizsardzības noteikumu un darba apstākļu atbilstību vietai, kur tiek sniegti Pakalpojumi.





Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

13. **Iepirkuma līgums**

- 13.1. Pasūtītājs pamatojoties uz Pretendenta piedāvājumu ar izraudzīto Pretendentu slēdz iepirkuma līgumu atbilstoši Iepirkuma līguma veidnei (C pielikums), izmantojot to kā paraugu, nepieciešamības gadījumā papildinot/precizējot to atbilstoši faktiskajām Pasūtītāja vajadzībām.
- 13.2. Ja Pretendentam ir iebildumi pret iepirkuma līguma veidni, tie jāiesniedz pasūtītājam ne vēlāk 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Pēc šī termiņa iesniegtie iebildumi netiks ņemti vērā.





Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

**Nolikuma pielikumi**



Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

**A pielikums: Tehniskā specifikācija būvuzraudzībai**



Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

**B pielikums: Tehniskā specifikācija (Būvdarbu līgums)**



Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

**C pielikums: Iepirkuma līguma projekts**

**IEPIRKUMA LĪGUMS. PAKALPOJUMI. GABALDARBA LĪGUMS LS-4.2**

## VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

|   |   |
|---|---|
| IEVADA NOTEIKUMI.....   | 2 |
| 1. Līgumā lietoto terminu definīcijas .....                           | 2 |
| 2. Līguma interpretācija .....  | 2 |
| 3. Saziņa .....   | 2 |
| 4. Apakšuzņēmēji.....   | 2 |
| <br>  |   |
| PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI .....  | 3 |
| 5. Pakalpojumu sniegšanai nepieciešamā informācija un dokumenti ..... | 3 |
| <br>  |   |
| IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI .....   | 3 |
| 6. Vispārīgie pienākumi.....  | 3 |
| 7. Izpildītāja atbildība .....  | 4 |
| 8. Intelektuālā īpašuma tiesības .....                                | 4 |
| <br>  |   |
| PAKALPOJUMA SNIEGŠANA.....  | 4 |
| 9. Pakalpojuma apraksts.....  | 4 |
| 10. Speciālisti un aprīkojums.....                                    | 4 |
| 11. Speciālistu aizstāšana .....                                      | 4 |
| 12. Starpzīņojumi un noslēguma ziņojums.....                          | 5 |
| 13. Pakalpojuma pieņemšana .....                                      | 5 |
| <br>  |   |
| LĪGUMA IZPILDES NOKAVĒJUMS UN LĪGUMA GROZĪJUMI .....                  | 5 |
| 14. Līguma izpildes nokavējums.....                                   | 5 |
| 15. Līguma grozījumi .....  | 5 |
| <br>  |   |
| MAKSĀJUMI UN LĪGUMA IZPILDES GARANTĪJA.....                           | 5 |
| 16. Maksājumi.....  | 5 |
| 17. Līguma izpildes garantija.....                                    | 6 |
| <br>  |   |
| LĪGUMA PĀRKĀPUMI UN LĪGUMA IZBEIGŠANA.....                            | 6 |
| 18. Līguma pārkāpumi.....   | 6 |
| 19. Pasūtītāja tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma.....           | 6 |
| 20. Izpildītāja tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma.....          | 7 |
| 21. Nepārvarama vara.....   | 7 |
| <br>  |   |
| PIEMĒROJAMĀS TIESĪBAS UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA .....             | 7 |
| 22. Piemērojamās tiesības.....  | 7 |
| 23. Strīdu risināšanas kārtība.....                                   | 7 |

## IEPIRKUMA LĪGUMS. PAKALPOJUMI. GABALDARBA LĪGUMS LS-4.2

### VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

#### 1. Līgumā lietoto terminu definīcijas

- 1.1. Apakšuzņēmējs - persona, kurai Izpildītājs nodod Pakalpojuma daļas sniegšanu.
- 1.2. Diena - kalendārā diena.
- 1.3. Iepirkuma procedūra - Pasūtītāja organizēta procedūra Izpildītāja izvēlei.
- 1.4. Izpildītājs - fiziska vai juridiska persona, personālsabiedrība vai personu apvienība, ar kuru ir noslēgts Līgums par Pakalpojuma sniegšanu.
- 1.5. Līgums - šis līgums, kas noslēgts starp Pasūtītāju un Izpildītāju par Pakalpojuma sniegšanu. Līgums sastāv no Speciālajiem noteikumiem un citiem Līguma dokumentiem saskaņā ar Speciālo noteikumu 2.punktā noteikto.
- 1.6. Pakalpojuma sniegšanas termiņš - termiņš, kurā Izpildītājam jāsniedz Pakalpojums Pasūtītājam un kas norādīts Speciālo noteikumu 5.2.apakšpunktā.
- 1.7. Līguma summa - summa, par kuru Izpildītājs sniedz Pakalpojumu Pasūtītājam un kas norādīts Speciālo noteikumu 3.punktā.
- 1.8. Maksājuma pieprasījums - Izpildītāja izrakstīts rēķins un to pamatojošie dokumenti, ar kuru pieprasa Līguma ietvaros veikto izdevumu apmaksu un kurš atbilst Līguma noteikumiem.
- 1.9. Pakalpojums – saskaņā ar Līgumu Izpildītāja izpildāmie darbi un veicamie pasākumi.
- 1.10. Piedāvājums - Izpildītāja iepirkuma procedūras ietvaros iesniegts piedāvājums par Pakalpojuma sniegšanu.
- 1.11. Puse/Puses - Pasūtītājs vai/un Izpildītājs.
- 1.12. Speciālisti - Izpildītāja vai Apakšuzņēmēja darbinieki un citas Līguma izpildei pieaicinātās fiziskās personas, kas Piedāvājumā norādīti kā Galvenie speciālisti.
- 1.13. Tehniskā specifikācija būvuzraudzībai - Līguma dokuments, kurā noteikti Pakalpojuma sniegšanas mērķi, sasniedzamie rezultāti, Pakalpojuma sniegšanā izmantojamās metodes un līdzekļi, kā arī citas prasības attiecībā uz Pakalpojuma sniegšanu.

#### 2. Līguma interpretācija

- 2.1. Ja Līgums noslēgts vairākās valodās, noteicošā ir Līguma latviešu valodas versija.
- 2.2. Nodaļu un punktu virsraksti nav izmantojami Līguma interpretācijā.
- 2.3. Termiņi Līguma ietvaros, kas aprēķināmi mēnešos vai dienās, sākas nākamajā dienā pēc dienas vai notikuma, kas nosaka to sākumu. Termiņam, kuru skaita mēnešos, pēdējā diena ir termiņa pēdējā mēneša attiecīgais datums. Ja termiņa pēdējā mēnesī nav attiecīgā datuma, termiņa pēdējā diena ir šī mēneša pēdējā diena. Ja termiņa pēdējā diena ir brīvdiena, termiņa pēdējā diena ir nākamā darba diena.
- 2.4. Ciktāl to pieauj Līguma saturs, vārdi, kas apzīmē vienskaitli, apzīmē arī daudzskaitli, un otrādi.

#### 3. Saziņa

- 3.1. Saziņa starp Pusēm notiek latviešu valodā.
- 3.2. Saziņas dokumenti (apstiprinājumi, norādījumi, paziņojumi, un citi saziņas dokumenti) sagatavojami, ietverot Līguma nosaukumu un numuru.
- 3.3. Saziņas dokuments, nosūtot pa faksu, ir uzskatāms par saņemtu brīdī, kad nosūtītāja fakss ir saņemis paziņojumu par faksa sūtījuma saņemšanu. Saziņas dokumentu, ko nosūta pa faksu, vienlaikus nosūta arī pa pastu.
- 3.4. Vārdi “apstiprināt”, “piekrist”, “apliecināt” un “paziņot” Līguma ietvaros interpretējami, ievērojot šī punkta noteikumus.

#### 4. Apakšuzņēmēji

- 4.1. Izpildītājs Pakalpojuma daļas sniegšanu var nodot Apakšuzņēmējam tikai pēc Pasūtītāja rakstiska apstiprinājuma saņemšanas. Pasūtītāja apstiprinājums nav nepieciešams Piedāvājumā norādītajiem Apakšuzņēmējiem.
- 4.2. Apakšuzņēmējam jāatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmēju kvalifikācijas prasībām.

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

- 4.3. Pirms Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanas Apakšuzņēmējam Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam paziņojumu, kurā norāda Pakalpojuma daļu, kuras sniegšanu Izpildītājs plāno nodot Apakšuzņēmējam, Apakšuzņēmēja, kuram Izpildītājs ir paredzējis nodot šīs Pakalpojuma daļas sniegšanu, nosaukumu un reģistrācijas numuru. Paziņojumam Izpildītājs pievieno iepirkuma procedūras dokumentos noteiktos apakšuzņēmēja kvalifikācijas dokumentus.
- 4.4. Pasūtītājs 14 dienu laikā pēc Izpildītāja 4.3.apakšpunktā minētā paziņojuma un tam pievienoto dokumentu saņemšanas dienas apstiprina Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanu Apakšuzņēmējam, vai gadījumā, ja:
  - a. paziņojums neatbilst 4.3.apakšpunktā noteiktajām prasībām vai
  - b. Apakšuzņēmējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām apakšuzņēmēju kvalifikācijas prasībām neapstiprina Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanu Apakšuzņēmējam.
- 4.5. Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošana Apakšuzņēmējam nerada līgumiskas attiecības Apakšuzņēmēja un Pasūtītāja starpā.
- 4.6. Pasūtītāja apstiprinājums attiecībā uz Pakalpojuma daļas sniegšanas nodošanu Apakšuzņēmējam, neatbrīvo Izpildītāju no Līgumā noteikto saistību izpildes un nesamazina Izpildītāja atbildību attiecībā uz Apakšuzņēmējam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanu.
- 4.7. Ja Pasūtītājs konstatē Apakšuzņēmēja nekompetenci tam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanai, Pasūtītājs var pieprasīt, lai Izpildītājs nekavējoties nomaina Apakšuzņēmēju ar tādu, kuram ir Pasūtītājam pieņemama kvalifikācija vai arī lai Izpildītājs pats uzņemas attiecīgās Pakalpojuma daļas sniegšanu.
- 4.8. Pakalpojuma daļas sniegšanu, ko Izpildītājs ir nodevis Apakšuzņēmējam, Apakšuzņēmējs var nodot trešajām personām tikai pēc Pasūtītāja rakstiska apstiprinājuma saņemšanas. Arī šajā gadījumā piemērojami 4.2.-4.4.apakšpunkta noteikumi.

## **PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI**

### **5. Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamā informācija un dokumenti**

- 5.1. Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo informāciju un dokumentus, kas ir Pasūtītāja rīcībā vai kurus Pasūtītājs ir apņēmis iesniegt Izpildītājam. Ne vēlāk kā Pakalpojuma sniegšanas termiņā vai Līguma izbeigšanas dienā Izpildītājs šos dokumentus atdod Pasūtītājam.
- 5.2. Citas pienācīgai Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās informācijas un dokumentu iegūšana ir Izpildītāja pienākums un ar to saistītās izmaksas ir iekļautas Līguma summā.
- 5.3. Izpildītājs Pasūtītāja sniegto informāciju un dokumentus, ja vien tie nav nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai, nenodod trešajām personām bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.

## **IZPILDĪTĀJA PIENĀKUMI**

### **6. Vispārīgie pienākumi**

- 6.1. Izpildītājs pirms Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas uz sava riska un rēķina saņem visus Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamos saskaņojumus, ataujas un licences saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.
- 6.2. Izpildītājs ievēro darba aizsardzības noteikumus, ugunsdrošības noteikumus un citas Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasības un ir atbildīgs par to, lai Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasības ievēro Speciālisti un Apakšuzņēmēji.
- 6.3. Izpildītājs nodrošina sniegtā Pakalpojuma atbilstību Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu prasībām.
- 6.4. Izpildītājs par konfidencialu uzskata visus Pakalpojuma sniegšanas laikā izstrādātos dokumentus, kā arī jebkuru Līguma ietvaros iegūto vai no Pasūtītāja saņemto informāciju vai dokumentus. Izpildītājs šo informāciju un dokumentus bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas nublicē un nenodod trešajām personām, izņemot gadījumus, kad tas ir nepieciešams Līguma izpildei.
- 6.5. Izpildītājs, bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas, nesniedz nekādus publiskus paziņojumus par Projektu vai Līgumu.
- 6.6. Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam ziņojumus un pārskatus par Līguma izpildi Līgumā noteiktajā kārtībā.



Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

## 7. Izpildītāja atbildība

- 7.1. Izpildītājs atbild par Apakšuzņēmēju un Speciālistu Pasūtītājam un trešajām personām nodarīto kaitējumu.
- 7.2. Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus zaudējumus, kas radušies saistībā ar prasībām un tiesvedību, kas saistīta ar Izpildītāja, Apakšuzņēmēju vai Speciālistu pieļautajiem Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktu pārkāpumiem, trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem vai trešajām personām nodarītā kaitējuma atlīdzību.
- 7.3. Izpildītāja atbildība Līguma ietvaros nepārsniedz Līguma summu.

## 8. Intelektuālā īpašuma tiesības

- 8.1. Visi Līguma ietvaros radītie dokumenti, kā arī citi Līguma ietvaros radītie intelektuālā īpašuma tiesību objekti, ir Pasūtītāja īpašums, un Izpildītājam ir pienākums tos nodot Pasūtītājam ne vēlāk kā Pakalpojuma sniegšanas termiņā vai Līguma izbeigšanas dienā. Izpildītājs nav tiesīgs šos dokumentus vai citus Līguma ietvaros radītos intelektuālā īpašuma tiesību objektus izmantot ar Līgumu nesaistītiem mērķiem bez iepriekšējas rakstiskas Pasūtītāja piekrišanas saņemšanas.
- 8.2. Intelektuālā īpašuma tiesības, kas attiecas uz dokumentiem un citiem Līguma ietvaros radītajiem intelektuālā īpašuma tiesību objektiem, ar tā radīšanas brīdi pāriet Pasūtītājam, kas šīs tiesības var izmantot pēc saviem ieskatiem, bez jebkādiem ierobežojumiem.
- 8.3. Izpildītājs nodrošina, lai 8.1. un 8.2.apakšpunkta noteikumus ievērotu arī Apakšuzņēmējs.
- 8.4. Izpildītājs saskaņā ar 7.2.apakšpunktu ir atbildīgs par visiem trešo personu intelektuālā īpašuma tiesību aizskārumiem, kas varētu rasties sakarā ar Pakalpojuma sniegšanu vai dokumentu vai citu Līguma ietvaros radīto intelektuālā īpašuma tiesību objektu izmantošanu.

## PAKALPOJUMA SNIEGŠANA

### 9. Pakalpojuma apraksts

- 9.1. Detalizēts Pakalpojuma apraksts ir ietverts Tehniskajā specifikācijā un Piedāvājumā.
- 9.2. Izpildītājs, sniedzot Pakalpojumu, izpilda visus darbus un veic visus pasākumus, kasi ir minēti Tehniskajā specifikācijā, Piedāvājumā vai citviet Līgumā vai kuri, kaut arī nav minēti Tehniskajā specifikācijā, Piedāvājumā vai citviet Līgumā, ir nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai. Šādu darbu un pasākumu izmaksas ir iekļautas Līguma summā.

### 10. Speciālisti un aprīkojums

- 10.1. Izpildītājs Pakalpojuma sniegšanai nodrošina Piedāvājumā norādītos Speciālistus.
- 10.2. Izpildītājs nodrošina Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo tehnisko aprīkojumu (instrumentus un iekārtas) un telpas. Ar to saistītās izmaksas ir iekļautas Līguma summā.

### 11. Speciālistu aizstāšana

- 11.1. Speciālista aizstāšanu var ierosināt:
  - a. Izpildītājs, ja Speciālistu nepieciešams aizstāt tādu iemeslu dēļ, ko Izpildītājs nespēj ietekmēt,
  - b. Pasūtītājs, ja Speciālists nepilda savus pienākumus.
- 11.2. Speciālista aizstājējam jāatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Speciālistu kvalifikācijas prasībām un ir jābūt ar aizstājamajam Speciālistam līdzvērtīgu kvalifikāciju.
- 11.3. Pirms Speciālista aizstāšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Speciālista aizstājēja:
  - a. CV, atbilstoši Speciālistu CV veidnes paraugam (LP/S-4-A veidne),
  - b. Izpildītāja apliecinātas Speciālista aizstājēja kvalifikāciju apliecinājošu dokumentu kopijas.
- 11.4. 14 dienu laikā no Speciālista aizstājēja CV un kvalifikācijas dokumentu kopiju saņemšanas dienas Pasūtītājs apstiprina Izpildītāja izraudzīto Speciālista aizstājēju vai gadījumā, ja:
  - a. Izpildītāja izraudzītais Speciālista aizstājējs neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām Speciālistu kvalifikācijas prasībām vai
  - b. Speciālista aizstājējam nav aizstājamajam Speciālistam līdzvērtīga kvalifikācija, neapstiprina Izpildītāja izraudzīto Speciālista aizstājēju.
- 11.5. Ja Izpildītājs nespēj nodrošināt līdzvērtīgas kvalifikācijas Speciālista aizstājēju, Pasūtītājs var apstiprināt Speciālista aizstājēju, ja Izpildītājs pārskata atlīdzību Speciālista aizstājējam.
- 11.6. Atlīdzība Speciālista aizstājējam nedrīkst pārsniegt atlīdzību, ko ir saņēmis aizstājamais Speciālists.

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

## 12. Starpziņojumi un noslēguma ziņojums

- 12.1. Izpildītājam Līguma izpildes gaitā ir jā sagatavo starpziņojumi un noslēguma ziņojums. Prasības starpziņojumu sagatavošanai ir noteiktas Tehniskajā specifikācijā. Ja Tehniskajā specifikācijā nav noteiktas prasības starpziņojumu sagatavošanai, ziņojumi sagatavojami saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.
- 12.2. 14 dienu laikā no Pakalpojuma sniegšanas termiņa beigām Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam noslēguma ziņojumu. Prasības noslēguma ziņojuma un sagatavošanai ir noteiktas Tehniskajā specifikācijā. Ja Tehniskajā specifikācijā nav noteiktas prasības noslēguma ziņojuma sagatavošanai, ziņojums sagatavojams saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.

## 13. Pakalpojuma pieņemšana

- 13.1. Pasūtītājs pieņem Pakalpojumu vai tā daļu, apstiprinot Izpildītāja iesniegto starpziņojumu vai noslēguma ziņojumu un parakstot Pakalpojuma vai tā daļas nodošanas-pieņemšanas aktu.
- 13.2. Pirms Pakalpojuma vai tā daļas pieņemšanas Pasūtītājs pārbauda Pakalpojuma vai tā daļas atbilstību Līgumā noteiktajām prasībām. Pārbaudes veikšanai Pasūtītājs var pieaicināt ekspertus.
- 13.3. Pasūtītājs 28 dienu laikā no starpziņojuma vai 28 dienu laikā no noslēguma ziņojuma saņemšanas to apstiprina vai gadījumā, ja:
  - a. sniegtais Pakalpojums vai tā daļas izpilde neatbilst Līgumā vai Latvijas Republikas normatīvo tiesību aktos noteiktajām prasībām,
  - b. sniegtajam Pakalpojumam vai tā daļas izpildei piemīt citi trūkumi,
  - c. starpziņojums vai noslēguma ziņojums nav sagatavots saskaņā ar Līgumā noteiktajām prasībām vai Pasūtītāja pārstāvja norādījumiem,Pasūtītājs starpziņojumu vai noslēguma ziņojumu neapstiprina, norādot uz Pakalpojuma, tā daļas izpildes vai starpziņojuma vai noslēguma ziņojuma trūkumiem.
- 13.4. Pēc Izpildītāja paziņojuma par Pasūtītāja norādīto trūkumu novēršanu, Izpildītājs iesniedz starpziņojumu vai noslēguma ziņojumu atkārtoti.
- 13.5. Pakalpojuma daļas pieņemšana neierobežo Pasūtītāja tiesības nepieņemt šo Pakalpojuma daļu vai attiecīgajā periodā izpildītos darbus vai veiktos pasākumus, veicot Pakalpojuma pieņemšanu.

## LĪGUMA IZPILDES NOKAVĒJUMS UN LĪGUMA GROZĪJUMI

### 14. Līguma izpildes nokavējums

- 14.1. Ja Izpildītājs nesniedz Pakalpojumu vai neizpilda tā daļu Līgumā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Izpildītāju no pienākuma sniegt Pakalpojumu un citām no Līguma izrietošām saistībām.
- 14.2. Ja līgumsoda summa sasniedz 10% no Līguma summas, Pasūtītājs, neierobežojot savas tiesības uz līgumsodu pamatojoties uz 14.1.apakšpunktu, nosūtīt rakstisku paziņojumu, var:
  - a. vienaspusēji atkāpties no Līguma, un
  - b. nesniegtā Pakalpojuma vai tā daļas sniegšanai pieaicināt trešo personu.Izpildītājs ir atbildīgs par visām ar to saistītajām papildu izmaksām.

### 15. Līguma grozījumi

- 15.1. Grozījumi Līgumā izdarāmi, ievērojot Speciālo noteikumu 6.punktā noteikto.
- 15.2. Līguma grozījumi noformējami rakstveidā kā atsevišķs dokuments, ko paraksta Puses.

## MAKSĀJUMI UN LĪGUMA IZPILDES GARANTĪJA

### 16. Maksājumi

- 16.1. Pasūtītājs veic maksājumus Izpildītājam atbilstoši Speciālo noteikumu 4.punktā noteiktajam 30 dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs ir saņēmis attiecīgu maksājuma pieprasījumu. Maksājuma veikšanas diena ir diena, kurā tiek debitēts Pasūtītāja konts.
- 16.2. Pasūtītājs veic maksājumus Izpildītājam tikai pēc Līguma izpildes garantijas saņemšanas.
- 16.3. Visiem Izpildītāja iesniegtajiem maksājuma pieprasījumiem (izņemot avansa maksājuma pieprasījumu) jāpievieno:
  - a. starpziņojums vai noslēguma ziņojums,
  - b. Izpildītāja parakstīts Pakalpojuma vai tā daļas nodošanas-pieņemšanas akts kas sagatavots izmantojot Nodošanas-pieņemšanas akta veidni (LP/S-4-B veidne).
- 16.4. 30 dienu termiņš var tikt apturēts, ja maksājuma pieprasījums ir neatbilstošs, tai

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

skaitā, ja Izpildītājs nav iesniedzis atbilstošus rēķinu pamatojošos dokumentus. Šajā gadījumā Pasūtītājs var pieprasīt no Izpildītāja skaidrojumus, maksājuma pieprasījuma grozījumus vai papildinformāciju, kas Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītājam 14 dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas. Maksājuma termiņa tecējums atsākas dienā, kad Pasūtītājs saņem atbilstošu maksājuma pieprasījumu.

- 16.5. Avansa maksājuma un starpmaksājumu kopsumma nepārsniedz 90% no Līguma summas.
- 16.6. Ja maksājums nav veikts noteiktajā termiņā, Izpildītājs ne vēlāk kā divu mēnešu laikā no maksājuma nokavējuma var prasīt līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 16.7. Pasūtītājs, par to paziņojot Izpildītājam, var apturēt maksājuma izpildi, ja:
  - a. Izpildītājs nepilda no Līguma izrietošās saistības,
  - b. ja pastāv jebkāds cits apstākļi, par kuru saskaņā ar Līgumu ir atbildīgs Izpildītājs un kas traucē vai var traucēt Pakalpojuma sniegšanu.
- 16.8. Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam tās Izpildītājam Līguma ietvaros samaksātās summas, kas pārsniedz Līguma summu, kā arī citas Pasūtītājam pienākošās summas 30 dienu laikā no Pasūtītāja pieprasījuma saņemšanas dienas. Ja maksājums nav veikts noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var prasīt līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru nokavēto dienu. Pasūtītājam pienākošās summas Pasūtītājs var ieturēt no maksājumiem Izpildītājam, izmantot Līguma izpildes garantiju vai abējādi.

#### 17. Līguma izpildes garantija

- 17.1. 14 dienu laikā no Līguma spēkā stāšanās dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam Līguma izpildes garantiju avansa maksājuma apjomā atbilstoši Speciālo noteikumu 4.punktā noteiktajam, bet ne mazāk kā 20% apmērā no Līguma summas. Līguma izpildes garantiju izsniedz Latvijas Republikā vai citā Eiropas Savienības vai Eiropas Ekonomiskās zonas dalībvalstī reģistrēta banka, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā<sup>11</sup> kam ir jābūt sagatavotai, kā paraugu izmantojot Līguma izpildes garantijas veidni (LP/S-4-C veidne).
- 17.2. Izpildītājam ir jānodrošina, lai Līguma izpildes garantija būtu spēkā līdz Pakalpojuma pieņemšanai.
- 17.3. Līguma izpildes garantiju Pasūtītājs var izmantot, lai saņemtu neatmaksāto vai nedzēsto avansu, ieturētu līgumsodu, saņemtu zaudējumu atlīdzību vai citas Pasūtītājam pamatojoties uz Līgumu pienākošās summas.

#### LĪGUMA PĀRKĀPUMI UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

##### 18. Līguma pārkāpumi

- 18.1. Puse pārkāpj Līgumu, ja tā neizpilda kādu no Līgumā noteiktajiem pienākumiem.
- 18.2. Ja Puse pārkāpj Līgumu, tad otrai Pusei ir tiesības Līgumā noteiktajos gadījumos:
  - a. neierobežojot savas tiesības prasīt no Līguma izrietošo saistību izpildi, prasīt līgumsodu, kā arī
  - b. vienusēji atkāpties no Līguma.
- 18.3. Līgumsoda vai zaudējumu atlīdzības summas Pasūtītājs var ieturēt no maksājumiem Izpildītājam.
- 18.4. Līguma izbeigšana neietekmē pamatojoties uz Līgumu jau iegūtās Pušu tiesības.

##### 19. Pasūtītāja tiesības vienusēji atkāpties no Līguma

- 19.1. Papildus Līguma izbeigšanas pamatiem, kas minēti citviet Vispārīgajos noteikumos, Pasūtītājs var vienusēji atkāpties no Līguma, ja Izpildītājs:
  - a. ārvalstu Speciālists līdz Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanai nav ieguvis profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai reģistrējies attiecīgajā profesijā reģistrā,
  - b. nomainījis Apakšuzņēmēju vai Pakalpojuma daļas sniegšanu ir nodevis Apakšuzņēmējam pirms Pasūtītāja apstiprinājuma saņemšanas,
  - c. pēc Pasūtītāja lūguma nomaina Apakšuzņēmēju, kura nekompetenci tam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanai ir konstatējis Pasūtītājs, vai neuzņemas šim Apakšuzņēmējam nodotās Pakalpojuma daļas sniegšanu,
  - d. nenodrošina to, lai Apakšuzņēmējs ievēro 4.8.apakšpunkta noteikumus,

<sup>11</sup> Banku, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākuši pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā, sarakstu skatīt:  
[http://www.fktk.lv/lv/tirgus\\_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu\\_sniedzaji\\_no\\_eez/pakalpojumu\\_sniegšanas\\_briviba](http://www.fktk.lv/lv/tirgus_dalibnieki/kreditiestades/pakalpojumu_sniedzaji_no_eez/pakalpojumu_sniegšanas_briviba)

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

- e. ir vairāk nekā 28 dienas nokavējis Pakalpojuma vai tā daļas sniegšanas termiņus,
  - f. nespēj nodrošināt līdzvērtīgas kvalifikācijas Speciālista aizstājēju, un tas var apdraudēt Pakalpojuma sniegšanu,
  - g. nepilda citas no Līguma izrietošas saistības, un ja Izpildītājs minēto saistību neizpildi nav novērsis 14 dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiska paziņojuma saņemšanas dienas,
  - h. ar tiesas spriedumu tiek pasludināts par maksātnespējīgu vai tiek reorganizēts.
- 19.2. Līgums uzskatāms par izbeigtu astotajā dienā no Pasūtītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Izpildītājam.
- 19.3. Pēc Līguma izbeigšanas Pasūtītājs uz Izpildītāja rēķina nesniegtā Pakalpojuma vai tā daļas sniegšanai var pieaicināt trešo personu.
- 19.4. Pasūtītājs pēc Līguma izbeigšanas, pieaicinot Izpildītāju, sastāda aktu, nosakot Izpildītāja izpildītās un Pasūtītāja pieņemtās Pakalpojuma daļas vērtību un Izpildītājam pienākošās naudas summas. Izpildītājam pienākošos naudas summu maksājumus Pasūtītājs Izpildītājam veic 30 dienu laikā no Pakalpojuma saņemšanas. No naudas summām, kas pienākas Izpildītājam, Pasūtītājs var ieturēt ar nesniegtā Pakalpojuma vai tā daļas sniegšanu saistītās papildu izmaksas.

## **20. Izpildītāja tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma**

- 20.1. Izpildītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma, ja Pasūtītājs nokavē maksājumu veikšanu vairāk kā par 28 dienām, izņemot gadījumu, ja Pasūtītājs ir apturējis maksājumu veikšanu Izpildītājam saskaņā ar 16.7.apkšpunktu.
- 20.2. Līgums uzskatāms par izbeigtu astotajā dienā no Izpildītāja paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no Līguma nosūtīšanas dienas Pasūtītājam.
- 20.3. Izpildītājs pēc Līguma izbeigšanas, pieaicinot Pasūtītāju, sastāda aktu, nosakot Izpildītāja izpildītās un Pasūtītāja pieņemtās Pakalpojuma daļas vērtību un Izpildītājam pienākošās naudas summas.
- 20.4. Izpildītājam pienākošos naudas summu maksājumus Pasūtītājs Izpildītājam veic 30 dienu laikā no akta sastādīšanas dienas.

## **21. Nepārvarama vara**

- 21.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu Līguma neizpildi, ja šī neizpilde ir radusies pēc Līguma noslēgšanas nepārvaramas varas rezultātā, ko Puses nav varējušas paredzēt un novērst saprātīgiem līdzekļiem.
- 21.2. Nepārvarama vara nozīmē nekontrolējamu notikumu, ko nav bijis iespējams paredzēt un ko Puse nevar iespaidot. Ar nepārvaramu varu tiek saprasti jebkādi no Puses gribas neatkarīgi apstākļi (ja tā ir rīkojusies saprātīgi un godīgi), kuru rezultātā nav bijis iespējams saistības izpildīt pienācīgi vai izpildīt vispār, ja Puse šos apstākļus nav spējusi paredzēt, un ja šos apstākļus nav bijis iespējams novērst ar saprātīgiem un godīgiem paņēmieniem.

## **PIEMĒROJAMĀS TIESĪBAS UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

### **22. Piemērojamās tiesības**

Līgums interpretējams un pildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Līgumā nenoregulētajiem jautājumiem piemērojami Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti.

### **23. Strīdu risināšanas kārtība**

- 23.1. Strīdus Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā vai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.
- 23.2. Puses pieliek visas pūles, lai strīdus atrisinātu savstarpēju pārrunu ceļā. Puses rakstiski informē viena otru par savu viedokli attiecībā uz strīdu, kā arī iespējamo strīda risinājumu. Ja Puses uzskata par iespējamu, tās tiekas, lai atrisinātu strīdu.
- 23.3. Pusei ir jāatbild uz otras Puses piedāvāto strīda risinājuma priekšlikumu 28 dienu laikā no tā saņemšanas dienas. Ja strīda risinājumu neizdodas panākt 56 dienu laikā no strīda risinājuma priekšlikuma saņemšanas dienas, Puses strīdu var nodot izšķiršanai tiesā Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

## IEPIRKUMA LĪGUMS. PAKALPOJUMI GABALDARBA LĪGUMS LS-4.2 paraugveidne

### SPECIĀLIE NOTEIKUMI

<Pasūtītāja nosaukums>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

un

<Izpildītāja nosaukums><sup>12</sup>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses,

pamatojoties uz Pasūtītāja rīkotās iepirkuma procedūras „<Iepirkuma procedūras nosaukums>” rezultātiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu (turpmāk – Piedāvājums) noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

#### 1. Līguma priekšmets

Izpildītājs veic Inženiera pienākumus saskaņā ar Starptautiskās Inženierkonsultantu Federācijas līguma noteikumiem (Dzeltenā grāmata „Iekārtu piegādes un projektēšanas – būvniecības darbu līguma noteikumi elektriskajiem un mehāniskajiem darbiem, būvniecības un inženierdarbiem, kuru projektēšanu veic uzņēmējs”) Pasūtītāja iepirkuma līguma „Noteikumu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs” (Nr. KF/PĪG/2014/01) (turpmāk – Būvdarbu līgums) ietvaros un veic būvuzraudzību Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktā kārtībā (turpmāk – Pakalpojums).

#### 2. Līguma dokumenti un to prioritāte

2.1. Līgums sastāv no šādiem dokumentiem to prioritātes secībā:

- a. šie Speciālie noteikumi;
- b. [Pielikumi: <Iepirkuma procedūras laikā sniegtā papildu informācija, ieinteresēto piegādātāju sanāksmes protokols, u.c. pielikumi>]
- c. Vispārīgie noteikumi,
- d. Tehniskā specifikācija būvuzraudzībai<sup>13</sup>,
- e. Piedāvājums,
- f. Tehniskais piedāvājums,
- g. Finanšu piedāvājums<sup>14</sup>,
- h. Iepirkuma procedūras nolikums,
- i. Veidnes [paraugi]:
  - i. Speciālistu CV veidne (LP/S-4-A veidne),
  - ii. Nodošanas-pieņemšanas akta veidne (LP/S-4-B veidne),
  - iii. Līguma izpildes garantijas veidne (LP/S-4-C veidne).

2.2. Grozījumi ir prioritāri attiecībā pret dokumentu, ko tie groza.

<sup>12</sup> Ja Izpildītājs ir personu apvienība, tad ir jānorāda visi personu apvienības dalībnieki.

<sup>13</sup> Nolikuma pielikums A.

<sup>14</sup> Nolikuma pielikums D8.

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

### 3. Līguma summa

#### 3.1. Attiecināmā Līguma summa ir EUR <...> (<summa vārdiem> eiro).

Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) ir <...> EUR (<summa vārdiem> eiro).

PVN <...>% ir <...> EUR (<summa vārdiem> eiro).

#### 3.2. Neattiecināmā Līguma summa ir EUR <...> (<summa vārdiem> eiro).

Līguma summa bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk - PVN) ir <...> EUR (<summa vārdiem> eiro).

PVN <...>% ir <...> EUR (<summa vārdiem> eiro).

### 4. Maksājumi

#### 4.1. Maksājumi Līguma ietvaros no **attiecināmajām izmaksām** veicami šādā kārtībā:

| Maksājums   | Maksājuma apmērs (% no Līguma attiecināmo izmaksu summas) | Summa bez PVN (EUR) | PVN 21% (EUR) | Kopā (EUR) |
|---|---|---------------------|---------------|------------|
| Avansa maksājums  | 20%   | <...>               | <...>         | <...>      |
| Starpmaksājums (pēc Tehniskā projekta saskaņošanas Būvvaldē Būvdarbu līguma ietvaros) | 20%   | <...>               | <...>         | <...>      |
| Gala maksājums  | 60%   | <...>               | <...>         | <...>      |

#### 4.2. Maksājumi defektu paziņošanas periodā no **neattiecināmajām**<sup>15</sup> izmaksām veicami šādā kārtībā:

| Maksājums  | Maksājuma apmērs (% no Līguma neattiecināmo izmaksu summas) | Summa bez PVN (EUR) | PVN 21% (EUR) | Kopā (EUR) |
|--|---|---------------------|---------------|------------|
| Vienā maksājumā pēc Defektu paziņošanas perioda beigām | 100%  | <...>               | <...>         | <...>      |

4.3. Avansa summa tiek dzēsta proporcionāli ieturot 20% no Starpmaksājuma un Gala maksājuma.

4.4. Rekvizīti maksājumu veikšanai Izpildītājam:  
<rekvizīti maksājumu veikšanai>.

### 5. Pakalpojuma sniegšanas termiņš

<sup>15</sup> Neattiecināmā Līguma summa ir Līguma izmaksas defektu paziņošanas periodā. Šīs izmaksas būs neattiecināmās izmaksas, ko Pasūtītājs segs no saviem līdzekļiem un kas netiks atmaksāts no ES fondu līdzekļiem.



Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Noteikumu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

- 5.1. Pakalpojuma sniegšanu Izpildītājs uzsāk pēc Pasūtītāja rakstiska rīkojuma par pakalpojumu sniegšanas sākumu saņemšanas.
- 5.2. Pakalpojuma daļas Izpildītājs sniedz Līgumā noteiktajos termiņos.
- 5.3. Pakalpojumu Izpildītājs sniedz no Pakalpojuma sniegšanas uzsākšanas dienas līdz būvdarbu nodošanai ekspluatācijā un defektu paziņošanas perioda beigām.
6. **Līguma grozījumi**
- 6.1. Ja Pasūtītājam ir nepieciešams Papildu pakalpojums, Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam Papildu pakalpojuma tehnisko specifikāciju.
- 6.2. Papildu pakalpojums ir tādi izpildāmie darbi un veicamie pasākumi, kas sākotnēji netika ietverti Pakalpojumā, bet kuri kļuvuši nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai un kurus nevar tehniski vai ekonomiski nodalīt no Pakalpojuma vai kuri ir būtiski nepieciešami Pakalpojuma sniegšanai, kaut arī tos iespējams nodalīt no Pakalpojuma. Papildu pakalpojumu izmaksas nedrīkst pārsniegt 50 procentus no Līguma summas.
- 6.3. 14 dienu laikā no Papildu pakalpojuma tehniskās specifikācijas saņemšanas dienas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam piedāvājumu, kas ietver:
  - a. Papildu pakalpojuma ietvaros izpildāmo darbu un veicamo pasākumu aprakstu,
  - b. Papildu pakalpojuma sniegšanai nepieciešamo Speciālistu sarakstu,
  - c. Papildu pakalpojuma sniegšanā iesaistāmo Speciālistu, kuri nav bijuši iesaistīti Pakalpojuma sniegšanā, CV un kvalifikācijas dokumentus vai Izpildītāja apliecinātas to kopijas,
  - d. Papildu pakalpojuma sniegšanā iesaistīto Speciālistu noslodzes laika grafiku,
  - e. Papildu pakalpojuma Tāmi, kā arī
  - f. norādes uz nepieciešamajiem grozījumiem Līgumā.
- 6.4. 14 dienu laikā no Izpildītāja piedāvājuma saņemšanas dienas Pasūtītājs akceptē Izpildītāja piedāvājumu un sagatavo attiecīgu Līguma grozījumu projektu vai noraida Izpildītāja piedāvājumu.
7. **Citi noteikumi, kas papildina vai groza Vispārīgos noteikumus**  
Šie noteikumi papildina vai groza attiecīgos Vispārīgo noteikumu punktus.
- 7.1. Grozīt Vispārīgo noteikumu 1.7.apakšpunktu un izteikt šādā redakcijā:  
„1.7. Līguma summa – Attiecināmā Līguma summa ar PVN un Neattiecināmā Līguma summa ar PVN kopā, par kuru Izpildītājs sniedz pakalpojumu un kas norādīta Speciālo noteikumu 3.punktā.”
- 7.2. Dzēst Vispārīgo noteikumu 16.5. apakšpunktu.
- 7.3. Papildināt Vispārīgos noteikumus ar 16.9.apakšpunktu, kas tiek izteikts šādā redakcijā:  
„16.9. Avansa maksājuma apmērs ir 20% no attiecināmās Līguma summas.”
8. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Izpildītāja. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījušas Puses.

**Izpildītājs:**

<Izpildītāja nosaukums>  
<paraksta tiesīgās personas amats, vārds un  
uzvārds>

**Pasūtītājs:**

<Pasūtītāja nosaukums>  
<paraksta tiesīgās personas amats, vārds  
un uzvārds>

Parakstīšanas vieta un datums

Parakstīšanas vieta un datums





Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

**VEIDNES**  
IEPIRKUMA LĪGUMS. PAKALPOJUMI  
GABALDARBA LĪGUMS LS-4.2

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Noteikumu dēļu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

**Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Veidnes paraugs:  
Speciālistu CV veidne LP/S-4-A**

1. **UZVĀRDS:**
2. **VĀRDS:**
3. **IZGLĪTĪBA:**

| IZGLĪTĪBAS IESTĀDE | MĀCĪBU LAIKS (NO/LĪDZ) | IEGŪTAIS GRĀDS VAI KVALIFIKĀCIJA |
|--------------------|------------------------|----------------------------------|
| <...>              | <...>/<...>            | <...>                            |
| <...>              | <...>/<...>            | <...>                            |
| <...>              | <...>/<...>            | <...>                            |

4. **VALODU PRASME:** UZRĀDĪT VALODAS PRASMES LĪMENI (SKAITLISKAIS VĒRTĒJUMS NO 1 – TEICAMI, LĪDZ 5 - PAMATZINĀŠANAS)

| VALODA | LASOT | RUNĀJOT | RAKSTOT |
|--------|-------|---------|---------|
| <...>  | <...> | <...>   | <...>   |
| <...>  | <...> | <...>   | <...>   |
| <...>  | <...> | <...>   | <...>   |

5. **DALĪBA PROFESIONĀLĀS ORGANIZĀCIJĀS:**
6. **CITAS PRASMES:**
7. **PAŠREIZĒJAIS AMATS UN GALVENO DARBA PIENĀKUMU APRAKSTS:**
8. **PROFESIONĀLĀ PIEREDZE:**

| LAIKS (NO/LĪDZ) | DARBA DEVĒJS VAI PASŪTĪTĀJS (UZŅĒMUMA LĪGUMA GADĪJUMĀ) | VALSTS | AMATS UN GALVENO DARBA PIENĀKUMU APRAKSTS VAI VEICAMĀ DARBA APRAKSTS (UZŅĒMUMA LĪGUMA GADĪJUMĀ) |
|-----------------|--|--------|---|
| <...>/<...>     | <...>  | <...>  | <...>   |
| <...>/<...>     | <...>  | <...>  | <...>   |
| <...>/<...>     | <...>  | <...>  | <...>   |

9. **PROFESIONĀLĀS DARBĪBAS LAIKĀ VEIKTIE NOZĪMĪGĀKIE PROJEKTI:**

| PROJEKTA IZPILDES UZSĀKŠANAS UN PABEIGŠANAS GADS UN MĒNESIS | PROJEKTA IZPILDES VIETA (VALSTS) | DARBA DEVĒJS VAI PASŪTĪTĀJS (UZŅĒMUMA LĪGUMA GADĪJUMĀ) | PASŪTĪTĀJA (KLIENTA) NOSAUKUMS, REĢISTRĀCIJAS NUMURS, ADRESE UN KONTAKTPERSONA | ĪSS VEIKTO DARBU APRAKSTS |
|---|----------------------------------|--|--|---------------------------|
| <...>/<...>   | <...>                            | <...>  | <...>  | <...>                     |
| <...>/<...>   | <...>                            | <...>  | <...>  | <...>                     |
| <...>/<...>   | <...>                            | <...>  | <...>  | <...>                     |



Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

Ar šo es apņemos

| No                 | Līdz               |
|--------------------|--------------------|
| <1.perioda sākums> | <1.perioda beigas> |
| <2.perioda sākums> | <2.perioda beigas> |
| <...>              | <...>              |

kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts> <Pasūtītāja nosaukums> un <Izpildītāja nosaukums> <iepirkuma līguma noslēgšanas datums> noslēgtā iepirkuma līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<Līguma numurs> ietvaros.

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

**Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Veidnes paraugs:  
Nodošanas-pieņemšanas akta veidne LP/S-4-B**

**PAKALPOJUMA NODOŠANAS-PIEŅEMŠANAS AKTS**

<Izpildītāja nosaukums><sup>16</sup>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Izpildītājs), no otras puses,

un

<Pasūtītāja nosaukums>, reģ.Nr.<reģistrācijas numurs>, <adrese>, <paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds> personā[, kas rīkojas pamatojoties uz <atsauce uz dokumentu, kas apliecina paraksta tiesīgās personas tiesības parakstīt Līgumu>] (turpmāk - Pasūtītājs), no vienas puses,

sastāda šo aktu par to, ka saskaņā ar <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgto līgumu „<Līguma nosaukums>” (Nr.<Līguma numurs>; turpmāk - Līgums)

Izpildītājs ir sniedzis un Pasūtītājs pieņem šādus pakalpojumus:

<Pakalpojuma vai Pakalpojuma daļas raksturojums>,

**kopā par summu <...> EUR (<summa vārdiem> eiro),**

summa bez pievienotās vērtības nodokļa ir <...> EUR (<summa vārdiem> eiro),

pievienotās vērtības nodoklis <...>% ir <...> EUR (<summa vārdiem> eiro).

**Pakalpojumus nodeva:**

**Izpildītājs:**

<Izpildītāja nosaukums>

<paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds>

**Pakalpojumus pieņēma:**

**Pasūtītājs:**

<Pasūtītāja nosaukums>

<paraksta tiesīgās personas amats, vārds un uzvārds>

\_\_\_\_\_  
Parakstīšanas vieta un datums

\_\_\_\_\_  
Parakstīšanas vieta un datums

<sup>16</sup> Ja Izpildītājs ir personu apvienība, tad ir jānorāda visi personu apvienības dalībnieki.

**Iepirkuma līgums. Pakalpojumi. Veidnes paraugs:  
Līguma izpildes garantijas veidne LP/S-4-C**

**LĪGUMA IZPILDES GARANTĪJA**

Līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>) izpildes garantija

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Mēs, <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemasies 5 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka

<Izpildītāja nosaukums>

<reģistrācijas numurs>

<adrese>

(turpmāk – Izpildītājs)

nav izpildījis no <gads>.gada <datums>.<mēnesis> noslēgtā līguma „<Līguma nosaukums>” (Nr.<līguma numurs>); turpmāk – Līgums) izrietošās saistības, norādot ko Izpildītājs nav izpildījis,

saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pamatot savu pieprasījumu, izmaksāt Pasūtītājam jebkuru tā pieprasīto summu vai summas, kas kopumā nepārsniedz <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> eiro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto norēķinu kontu.

Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā Garantijas beigu datumā - <gads>.gada <datums>.<mēnesis><sup>17</sup>.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, ICC Publication No.758), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<PARAKSTTIESĪGĀS PERSONAS PARAKSTS>

<BANKAS ZĪMOGA NOSPIEDUMS>

<sup>17</sup> Pakalpojuma sniegšanas termiņš.



Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

**D pielikums: Veidņu paraugi piedāvājuma sagatavošanai**

## D1 pielikums: Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā veidnes paraugs

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

### PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMA PROCEDŪRĀ

"<Iepirkuma procedūras nosaukums>" "<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>"

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<adrese>

1. [Iepazīnušies]/[Iepazīnies]<sup>18</sup> ar <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības,
2. [Iesniedzam]/[Iesniedzu]<sup>19</sup> piedāvājumu, kas sastāv no:
  - a. Šī pieteikuma un Atlases dokumentiem,
  - b. Piedāvājuma nodrošinājuma,
  - c. Tehniskā piedāvājuma un
  - d. Finanšu piedāvājuma, (turpmāk – Piedāvājums)
3. gadījumā, ja Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, apņēmoties:
  - a. <pakalpojuma raksturojums> saskaņā ar Tehnisko specifikāciju būvuzraudzībai (Nolikuma A pielikums) (turpmāk – Pakalpojums) par Pakalpojuma kopējo cenu: **Pakalpojuma kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa (turpmāk –PVN): <...> EUR (<summa vārdiem> eiro),**  
PVN <...>%: <...> EUR (<summa vārdiem> eiro)  
Pakalpojuma kopējā cena ar PVN: <...> EUR (<summa vārdiem> eiro),
  - b. slēgt iepirkuma līgumu kā paraugu izmantojot Nolikumā ietvertu Iepirkuma līguma veidni (Nolikuma C pielikumam),
  - c. sniegt Pakalpojumu saskaņā ar [manu]/[mūsu]<sup>20</sup> Tehnisko piedāvājumu iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā <dienu vai mēnešu skaits> [dienas]/[mēneši] no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas/[līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>].
4. Piedāvājums ir spēkā <dienu skaits> dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.
5. Pretendents (ja Pretendents ir fiziska vai juridiska persona), personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja Pretendents ir personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība) apliecina, ka:
  - a. tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz pretendentu, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stāties spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas

<sup>18</sup> Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

<sup>19</sup> Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.

<sup>20</sup> Pieteikuma dalībai iepirkuma procedūrā daļas redakcija, ja piedāvājumu iesniedz fiziska persona.



Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

- dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā;
- b. visa Piedāvājumā ietvertā informācija ir patiesa.

6. [Mūs iepirkuma procedūrā pārstāv un iepirkuma līgumu, gadījumā, ja tiks pieņemts lēmums ar mums slēgt iepirkuma līgumu mūsu vārdā slēgs:

<Personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>]<sup>21</sup>

<Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

[<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]<sup>22</sup>

<sup>21</sup> Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība.

<sup>22</sup> **Pieteikumu dalībai iepirkuma procedūrā paraksta visi personu apvienības dalībnieki (ja Pretendents ir personu apvienība)!**

## D2 pielikums: Piedāvājuma nodrošinājuma veidnes paraugs

### A: Bankas garantijas veidne

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

### PIEDĀVĀJUMA GARANTIJA

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

Ievērojot to, ka

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja Pretendents ir fiziska persona)>  
<adrese>  
(turpmāk – Pretendents)

Iesniedz savu piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā atklātā konkursa „<Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs>” ietvaros, kā arī to, ka iepirkuma procedūras nolikums paredz piedāvājuma nodrošinājuma iesniegšanu,

mēs, <Bankas nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese>, neatsaucami apņemas 5 dienu laikā no Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma, kurā minēts, ka:

- Pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums,
  - Pretendents, kuram ir piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu, Pasūtītāja noteiktajā termiņā nenoslēdz iepirkuma līgumu,
  - Pretendents, kurš ir noslēdzis iepirkuma līgumu, iepirkuma līgumā noteiktajā kārtībā neiesniedz līguma izpildes nodrošinājumu,
- saņemšanas dienas, <neprasot Pasūtītājam pamatot savu prasījumu>, izmaksāt Pasūtītājam <summa cipariem> EUR (<summa vārdiem> eiro), maksājumu veicot uz pieprasījumā norādīto bankas norēķinu kontu.

Piedāvājuma nodrošinājums stājas spēkā <gads>.gada <datums>.<mēnesis><sup>23</sup> un ir spēkā līdz <gads>.gada <datums>.<mēnesis>. Pasūtītāja pieprasījumam jābūt saņemtam iepriekš norādītajā adresē ne vēlāk kā šajā datumā.

Pieprasījumu parakstījušās personas parakstam jābūt notariāli apliecinātam, vai arī pieprasījums iesniedzams ar bankas, kas apkalpo Pasūtītāju, starpniecību. Šajā gadījumā pieprasījumu parakstījušās personas parakstu apliecina banka.

Šai garantijai ir piemērojami Starptautiskās Tirdzniecības un rūpniecības kameras Vienotie noteikumi par pieprasījumu garantijām Nr.758 („*The ICC Uniform Rules for Demand Guaranties*”, ICC Publication No.758), kā arī Latvijas Republikas normatīvie tiesību akti. Visi strīdi, kas radušies saistībā ar piedāvājuma nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>  
<Paraksttiesīgās personas paraksts>  
<Bankas zīmoga nospiedums>

<sup>23</sup> Piedāvājuma nodrošinājumam jābūt spēkā ne vēlāk kā no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām!



**D4 pielikums: Galveno speciālistu saraksta veidnes paraugs**

*Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda informāciju par veiktajiem pakalpojumiem, kuri apliecina Nolikuma 8.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi*

**GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS**

| Galvenais speciālists                                     | Vārds un uzvārds | Sertifikāta numurs | Profesionālā pieredze atbilstoši Nolikumā noteiktajām prasībām | Statuss (Pretendents, personālsabiedrības biedrs, personu apvienības dalībnieks vai apakšuzņēmējs (Norādīt statusu) vai šo personu darbinieks vai darba ņēmējs, vai darba vai uzņēmuma līgums tiks noslēgts, ja pretendents tiks piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu (Norādīt personas statusu, nosaukumu un speciālista statusu) |
|---|------------------|--------------------|--|--|
| Inženiera komandas vadītājs (Inženieris)                  | <...>            | <...>              | <...>  | <...>  |
| Projektēšanas uzraugs                                     | <...>            | <...>              | <...>  | <...>  |
| Ēku būvdarbu būvuzraugs                                   | <...>            | <...>              | <...>  | <...>  |
| Ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu būvuzraugs | <...>            | <...>              | <...>  | <...>  |
| Ceļu būvdarbu būvuzraugs                                  | <...>            | <...>              | <...>  | <...>  |

Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
 Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
 id.Nr.KF/PĪG/2014/02

### D5 pielikums: CV veidne

Par Pretendenta piedāvātajiem speciālistiem Pretendents norāda tādu informāciju, kas apliecina Nolikuma 8.3.2.apakšpunktā norādīto speciālistu prasīto pieredzi

1. **Uzvārds:**
2. **Vārds:**
3. **Izglītība:**

| Izglītības iestāde | Mācību laiks (no/līdz) | Iegūtais grāds vai kvalifikācija |
|--------------------|------------------------|----------------------------------|
| <...>              | <...>/<...>            | <...>                            |
| <...>              | <...>/<...>            | <...>                            |
| <...>              | <...>/<...>            | <...>                            |

4. **Valodu prasme:** Uzrādīt valodas prasmes līmeni (skaitliskais vērtējums no 1 – teicami, līdz 5 - pamatzināšanas)

| Valoda | Lasot | Runājot | Rakstot |
|--------|-------|---------|---------|
| <...>  | <...> | <...>   | <...>   |
| <...>  | <...> | <...>   | <...>   |
| <...>  | <...> | <...>   | <...>   |

5. **Dalība profesionālās organizācijās:**
6. **Citas prasmes:**
7. **Pašreizējais amats un galveno darba pienākumu apraksts:**
8. **Profesionālā pieredze:**

| Laiks (no/līdz) | Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā) | Valsts | Amats un galveno darba pienākumu apraksts vai veicamā darba apraksts (uzņēmuma līguma gadījumā) |
|-----------------|--|--------|---|
| <...>/<...>     | <...>  | <...>  | <...>   |
| <...>/<...>     | <...>  | <...>  | <...>   |
| <...>/<...>     | <...>  | <...>  | <...>   |

9. **Profesionālās darbības laikā veiktie nozīmīgākie projekti:**

| Projekta izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis | Projekta izpildes vieta (valsts) | Darba devējs vai Pasūtītājs (uzņēmuma līguma gadījumā) | Pasūtītāja (klienta) nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Īss veikto darbu apraksts |
|---|----------------------------------|--|--|---------------------------|
| <...>/<...>   | <...>                            | <...>  | <...>  | <...>                     |
| <...>/<...>   | <...>                            | <...>  | <...>  | <...>                     |
| <...>/<...>   | <...>                            | <...>  | <...>  | <...>                     |

Ar šo es apņemos

| No                 | Līdz               |
|--------------------|--------------------|
| <1.perioda sākums> | <1.perioda beigās> |
| <2.perioda sākums> | <2.perioda beigās> |

Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

|       |       |
|-------|-------|
| <...> | <...> |
|-------|-------|

saskaņā ar <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> rīkotā atklātā konkursa „Iepirkuma procedūras nosaukums un identifikācijas numurs” kā <Speciālista specialitāte vai darbības joma> veikt <Speciālista izpildāmo darbu vai veicamo pasākumu apraksts>, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Vārds, uzvārds>

<Paraksts>

<Datums>

[Ar šo apliecinām, ka nepastāv šķēršļi kādēļ <vārds un uzvārds> nevarētu piedalīties <iepirkuma priekšmeta raksturojums> iepriekš minētajos laika posmos, gadījumā, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.

<Darba devēja nosaukums>

<Reģistrācijas numurs>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]<sup>24</sup>

<sup>24</sup> CV sadaļa aizpildāma, ja speciālists nav Pretendenta, personālsabiedrības biedra (ja Pretendents ir personālsabiedrība), personu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) vai apakšuzņēmēja darbinieks vai apakšuzņēmējs.

Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
 Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
 id.Nr.KF/PĪG/2014/02

**D6 pielikums: Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu saraksta veidnes paraugs**

**APAKŠUZŅĒMĒJIEM NODODAMO PAKALPOJUMA DAĻU SARAKSTS<sup>25</sup>**

| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģistrācijas numurs, adrese un kontaktpersona | Nododamās pakalpojuma daļas apjoms (% no Pakalpojuma kopējās cenas) | Īss apakšuzņēmēja sniedzamās Pakalpojuma daļas apraksts |
|---|---|---|
| <...>   | <...>   | <...>   |
| <...>   | <...>   | <...>   |
| <...>   | <...>   | <...>   |

<sup>25</sup> Pretendents ir tiesīgs nodot apakšuzņēmējiem veicamos darbus Pretendenta izvēlētajā apjomā, vienlaikus kā ģenerāluzņēmējs saglabājot atbildību par šo darbu izpildi attiecībā pret Pasūtītāju un pierādot, ka Pretendentam būs pieejami apakšuzņēmēju resursi

### D7 pielikums: Apakšuzņēmēja / personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājuma veidnes paraugs

<Pasūtītāja nosaukums>  
<reģistrācijas numurs>  
<adrese>

#### APAKŠUZŅĒMĒJA / PERSONAS, UZ KURAS IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS, APLIECINĀJUMS<sup>26</sup>

Iepirkuma procedūras “<iepirkuma procedūras nosaukums>” “<iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>” ietvaros

Ar šo <Apakšuzņēmēja / Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nosaukums vai vārds un uzvārds (ja apakšuzņēmējs / Persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ir fiziska persona), reģistrācijas numurs vai personas kods (ja apakšuzņēmējs ir fiziska persona) un adrese>:

1. apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu <Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pasūtītājs) organizētās iepirkuma procedūras „<iepirkuma procedūras nosaukums>” (id.Nr.<iepirkuma identifikācijas numurs>) ietvaros;
2. gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:  
[sniegt šādus pakalpojumus:  
<Īss pakalpojumu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo Pakalpojuma daļu sarakstā norādītajam>]  
[un nodot Pretendentam šādus resursus:  
<Īss Pretendentam nododamo resursu<sup>27</sup> (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>].
3. Kā arī apliecina to, ka tas vai personas, kurām ir pārstāvības tiesības, un personas, kurām ir lēmumu pieņemšanas vai uzraudzības tiesības attiecībā uz to, ar tādu tiesas spriedumu vai prokurora priekšrakstu par sodu, kurš stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams, un no kura spēkā stāšanās dienas līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši trīs gadi, nav atzītas par vainīgām koruptīva rakstura noziedzīgos nodarījumos, krāpnieciskās darbībās finanšu jomā, noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai līdzdalībā noziedzīgā organizācijā.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>  
<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<sup>26</sup> Attiecas uz tām Personām, t.sk.apakšuzņēmējiem, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma dokumentācijā noteiktām prasībām

<sup>27</sup> Prasība par nepieciešamo finanšu apgrozījumu **nevar** tikt izpildīta ar Personu, t.sk. apakšuzņēmēju, uz kuru iespējām Pretendents balstās, palīdzību, jo minētās personas neuzņemas finansiālu atbildību par līgumu. Minēto prasību var apliecināt pats Pretendents vai Pretendents kopā ar citu tirgus dalībnieku palīdzību, piemēram, apvienojoties personu apvienībā, kura kopumā ir atbildīga par līguma izpildi (t.sk. finansiālajām saistībām), uz līguma slēgšanas brīdi veidojot personu apvienību un sadarbības līgumā nosakot resursu nodošanas apjomu, termiņu, uz kādu šie resursi tiek nodoti, un solidāru atbildību līguma izpildē



Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
 Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība"  
 id.Nr.KF/PĪG/2014/02

### D8 pielikums: Finanšu piedāvājuma veidne

#### FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

| Tāme<br>eiro (EUR)  |   |
|---|---|
| <b>Būvdarbu periods</b>   |   |
| Izmaksu pozīcija  | Pakalpojumu sniegšanas izmaksas<br>būvdarbu periodā (attiecināmās<br>izmaksas) (bez PVN)              |
| Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas<br>notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība | <...>   |
| <b>1. Pakalpojuma cena (bez PVN)</b>  |   |
| <b>2. 21% PVN summa</b>   |   |
| <b>3. Pakalpojuma cena (1.+2.)</b>  |   |
| <b>Defektu paziņošanas periods</b>  |   |
| Izmaksu pozīcija  | Pakalpojumu sniegšanas izmaksas<br>defektu paziņošanas periodā<br>(neattiecināmās izmaksas) (bez PVN) |
| Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas<br>notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība | <...>   |
| <b>4. Defektu paziņošanas perioda pakalpojuma cena (bez PVN)</b>  |   |
| <b>5. 21% PVN summa</b>   |   |
| <b>6. Defektu paziņošanas perioda pakalpojuma cena (4.+5.)</b>  |   |
| <b>7. Pakalpojuma kopējā cena (bez PVN) (1.+4.)</b>   |   |
| <b>8. 21% PVN summa</b>   |   |
| <b>9. Pakalpojuma kopējā cena (iepirkuma līguma summa) (7.+8.)</b>  |   |

Ar šo apliecinām, ka piedāvājumā iekļautas visas nepieciešamās izmaksas pakalpojuma veikšanai atbilstoši nolikumam un tehnisko specifikāciju prasībām.

<Peronu apvienības dalībnieka (ja Pretendents ir personu apvienība) nosaukums vai vārds un uzvārds (ja attiecīgais personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese><sup>28</sup>

<sup>28</sup> Punkts ir ietverams Pieteikumā dalībai iepirkuma procedūrā, ja Pretendents ir personu apvienība.



Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

<Pretendenta vai personu grupas dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja Pretendents vai personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

[<Personu apvienības dalībnieka nosaukums vai vārds un uzvārds (ja personu apvienības dalībnieks ir fiziska persona)>

<Reģistrācijas numurs vai personas kods>

<Adrese>

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>]

Nolikums. Pakalpojumi NS-4  
 Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
 id.Nr.KF/PĪG/2014/02

**D9 pielikums: Tehniskā aprīkojuma saraksta veidnes paraugs**<sup>29</sup>

**TEHNISKĀ APRĪKOJUMA SARAKSTS**

| Iekārtas nosaukums un tehniskie parametri | Ražotājvalsts, izgatavošanas gads | Tehniskais stāvoklis | Tiesiskais stāvoklis (ir Pretendenta, personālsabiedrības biedra, personu apvienības dalībnieka vai apakšuzņēmēja īpašumā, jānomā vai jāpērk) |
|---|-----------------------------------|----------------------|---|
| <...>                                     | <...>                             | <...>                | <...>   |
| <...>                                     | <...>                             | <...>                | <...>   |
| <...>                                     | <...>                             | <...>                | <...>   |

<sup>29</sup> Pielikumu ietver Nolikumā, ja Nolikumā ir ietverta attiecīga prasība attiecībā uz Pretendenta tehniskajām un profesionālajām spējām.



Nolikums. Pakalpojumi NS-4

Notekūdeņu dūņu lauku paplašināšana Jelgavas pilsētas notekūdeņu attīrīšanas ietaisēs projekta būvuzraudzība”  
id.Nr.KF/PĪG/2014/02

## D10 pielikums: Tehniskā piedāvājuma sagatavošanas vadlīnijas

### TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

“<Iepirkuma procedūras nosaukums>” “<Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs>”

#### 1. Pakalpojuma apraksts:

- a. Piedāvāto izpildāmo darbu un veicamo pasākumu apraksts, raksturojot to mijiedarbību,
- b. Pakalpojuma sniegšanai piedāvāto metožu un līdzekļu apraksts atsevišķi katram izpildāmajam darbam un veicamajam pasākumam kā minimums iekļaujot, bet neaprobežojoties ar uzraudzību projektēšanas laikā, būvdarbu uzraudzību objektā, dokumentu aprites un pareizības kontroli, paveikto darba apjomu pārbaudi, kontroli un akceptēšanu, iespējamo pušu strīdu risināšanu u.c.),
- c. Pakalpojuma sniegšanai nodrošinātais tehniskā aprīkojuma saraksts (atbilstoši D9 pielikumam),
- d. Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamās informācijas apraksts,
- e. Pakalpojuma sniegšanas galveno risku un pieņēmumu raksturojums, kā arī rīcības apraksts risku iestāšanās gadījumā un/vai preventīvās darbības lai šie riski neiestātos.
- f. Pakalpojuma sniegšanas organizatoriskās struktūras apraksts.

#### 2. Laika grafiks

Izpildāmo darbu un veicamo pasākumu, tai skaitā ziņojumu iesniegšana saskaņā ar Tehnisko specifikāciju, laika grafiks, nosakot izpildāmo darbu un veicamo pasākumu sākumu, beigas, ilgumu un galveno Speciālistu noslodzi.

#### 3. Cita informācija pēc Pretendenta ieskatiem, kas attiecināma uz pakalpojuma sniegšanu.